

Principalele atribuții ale funcției publice vacante de Director Executiv Direcția Urbanism din fișa postului

- coordonează activitatea serviciilor din subordine;
- urmărește în colaborare cu Biroul Disciplina în Construcții, rezolvarea în termenul legal, a sesizărilor primite de la cetățeni privind respectarea disciplinei în domeniul urbanismului, amenajării teritoriului în ceea ce privește procesul de autorizare a construcțiilor;
- organizează și conduce banca de date privind cadastrul edilitar și imobiliar pe raza Municipiului Baia Mare precum și planurile de amplasament și delimitare a terenului aparținând domeniului public și privat al Municipiului Baia Mare;
- colaborează cu organismele interesate în ceea ce privește modul de realizare a investițiilor în concordanță cu documentațiile de urbanism și amenajarea teritoriului, aprobate;
- inițiază, coordonează din punct de vedere tehnic, elaborează și propune spre aprobare strategia de dezvoltare teritorial-urbană, precum și documentele de amenajare a teritoriului și de urbanism;
- urmărește punerea în aplicare a strategiei de dezvoltare urbană și a politicilor urbane, precum și a documentațiilor de amenajare teritorială și urbanism;
- organizează și coordonează constituirea și dezvoltarea bazei de date urbane;
- coordonează și asigură informarea publicului și procesul de dezvoltare și consultare a publicului în vederea promovării documentelor aflate în gestiunea sa;
- avizează proiectele de investiții publice din punct de vedere al conformității cu documentația de amenajare a teritoriului și de urbanism legal aprobate.